





Onko suorittaja stipendikauden aikana ansiotyöstä kokonaan  
tai osittain vapaana kyllä / ei

Liittyykö haettava apuraha jonkun yrityksen kehitysohjelmaan kyllä / ei

Voiko apurahan turvin syntyvästä julkaisusta tai tuotteesta  
kertyä myöhemmin myyntituloja kyllä / ei

**4. Hakemuksen kohde (Hakemus liittyy lähinnä alla rastitettuun kohteeseen)**

Laiva-alan opintomatka ulkomaille \_\_\_\_\_  
Laiva-alan opinnot ulkomailla \_\_\_\_\_  
Muu, mikä \_\_\_\_\_

**5. Haetaanko tukea määrätyn tutkinnon tai pätevyyden suorittamiseen**

Kyllä, minkä \_\_\_\_\_ EI

**6. Aikaisemmat apurahat (neljältä edeltävältä vuodelta) sekä muut samaan työhön  
anotut apurahat**

€	Vuosi	Apurahan myöntäjä / hakupaikka	Käyttötarkoitus
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

**7. Suosittelijat (Nimi, arvo / asema, yhteystiedot)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**8. Liitteet yht. \_\_\_\_\_ kpl**

Hakijan pankkiyhteystiedot / tilinumero \_\_\_\_\_.

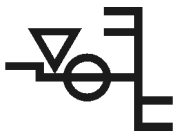
Allekirjoittanut suostuu siihen, että Laradi ry. saa julkaista mahdollisesti myönnettävän  
apurahan.

Päivämäärä

Allekirjoitus

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Työryhmätapauksessa muut ryhmän jäsenet

Nimi

Sotu

Verotuskunta

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Laradi ry täyttää:

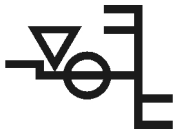
Hakemus saatu (pvm, vastaanottaja)

Hall. päätös (myönnetty määrä / ei myönnetty)

Maksetaan (summa, pvm)

_____
_____
_____

Hakuaika on vuosittain 1.9. - 31.10. Muina aikoina jätettyjä hakemuksia ei huomioida.



## Hakemuksen täyttöohjeet

**Apurahatyypit.** Projektiapurahaa haetaan yleensä laajaan tai monivuotiseen hankkeeseen. Sellaisia voivat olla myös laiva-alan elinkeinojen toimintaa tai toimintaedellytyksiä tukevat laajemmat kehitys- ja tutkimushankkeet. Tavanomainen apuraha on yleensä suppeampi.

**Kohta 1.** Työryhmän puolesta hakemuksen täyttää ja allekirjoittaa sen johtaja tai ryhmää edustava henkilö. Ryhmän jäsenet on ilmoitettava hakemuksen viimeisellä sivulla. Ellei aputyövoimana toimivien henkilöllisyys ole lopullisesti määrätty, tulisi yksilöidä esim. opintojen vaihe.

**Kohta 2.** Suomen laivainsinööriyhdistys Laradi ry:n tarkoitus on tukea ja edistää Suomen laiva-alan elinkeinoja myöntämällä apurahoja näillä aloilla opiskeleville ja näitä aloja edistävää tutkimusta suorittaville henkilöille. Apurahoja myönnettäessä huomioidaan erityisesti laiva-alan opiskelijat.

Pääosa stipendeistä myönnetään yksityishenkilöille ja työryhmille vuodeksi kerrallaan.

Monivuotisen hankkeen hakemuksessa ilmoitetaan yhden vuoden kustannukset ja työnsuunnitelmassa kokonaiskustannukset.

Anotun apurahan määrä merkitään kuluryhmiin eriteltynä. Tietokonehankintoihin apurahoja ei yleensä myönnetä.

Stipendeinä haettu summa on verovapaa nettosumma. Verotuslaki edellyttää ilmoitusta maksetuista vähintään 1000 euron stipendeistä siitäkin huolimatta, että stipendit ovat valtion taiteilija-apurahan määrään (14427.56 euroa) verovapaita.

Laradi ry myöntää apurahoja ja stipendejä vuodessa yhteensä maks. 990 euron edestä.

Apuraha- ja stipendihakemukset käsittelee yhdistyksen hallitus.

Hakuaika on vuosittain 1.9. - 30.10.

Laradin ry:n hallitus käsittelee ja päättää hakemuksien hyväksymisestä lokakuun kokouksessaan.

**Kohta 3.** Tarkoitus tulee ilmaista lyhyesti ja ymmärrettävästi. Yksityiskohtaisempi suunnitelma voidaan oheistaa liitteeksi. Suositellaan, että liitteet ovat lyhyitä (enintään 3 s) ja sisältävä ensisijassa aikatauluja, kaavioita tai muita lomakkeen kohdassa 3 vaikeasti esitettäviä tietoja. Tutkimustyötä koskevassa hakemuksessa tulisi lyhyesti esittää tutkimuksen

- tausta, tavoitteet ja merkitys
- suorituspaikka
- tämänhetkinen vaihe
- toteuttamissuunnitelma
- rahoitussuunnitelma, josta ilmenee haettavan summan käyttö ja hankkeen kokonaisrahoitus.

**Kohta 7.** Hakemukseen voidaan liittää suosittelijoiden lausuntoja.

**Kohta 8.** Liitteet tulee jättää kopioina. Laradi ry ei vastaa alkuperäiskappaleiden säilytyksestä. Myönnettyistä apurahoista lähetetään saajille kirjallinen todistus. Hakemuksia tai niiden liitteitä ei palauteta ilman eri pyyntöä.

## **Hakemukset**

Laaditaan lomakkeelle, joita on saatavissa alan korkeakouluista ja oppilaitoksista sekä internetosoitteesta osoitteessa [www.laradi.fi/Materiaalit](http://www.laradi.fi/Materiaalit).

Hakemuksen voi myös postittaa paperiversiona osoitteeseen: Suomen laivainsinööriyhdistys Laradi ry, PL 283, 20101 TURKU